Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора Дальневосточного института управления – филиала РАНХиГС
А.И. Медведев

Электронная подпись

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА
Обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.09 Финансовый менеджмент
(код и наименование РПД)

38.05.01 Экономическая безопасность
(код, наименование направления подготовки)

Очная, заочная
(формы обучения)

Год набора – 2023

Хабаровск, 2023 г.

Автор–составитель:

кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и цифровых технологий Осипова АА.

Заведующий кафедрой экономики и цифровых технологий Поливаева О.Г.

РПД «Финансовый менеджмент» одобрена на заседании кафедры экономики и цифровых технологий. Протокол от 01.09.2023 № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……..... 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы…….. 5
3. Содержание и структура дисциплины…… 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся…….. 9
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине…….. 19
6. Методические материалы для освоения дисциплины…… 24
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"…….. 27
7.1 Основная литература…… 27
7.2 Дополнительная литература…… 27
7.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация……. 28
7.4 Интернет-ресурсы……. 28
7.5 Иные источники…… 29
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……. 29

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина Б1.В.09 Финансовый менеджмент обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-1	Способность формирования стратегии и тактики обеспечения финансовой безопасности на всех уровнях управления	ПКс-1.1	Разработка комплекса тактических и стратегических мер по защите финансовых интересов на всех уровнях управления
ПКо2 ОС-2	Способность использовать методы принятия инвестиционных решений для управления финансами компании	ПКо2 ОС-2.1	Применяет методы принятия инвестиционных решений, основанные на дисконтировании денежных потоков, анализе рентабельности, сроков окупаемости проектов, эффективности инвестиций

1.2 В результате освоения компетенции у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
08.010 ВНУТРЕННИЙ АУДИТОР Методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита ТД.1 Формирование модели аудита организации, включающей структурированный перечень объектов аудита (например, бизнес-процессы, бизнес-функции,	ПКс-1	На уровне знаний: знание методов оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества
		На уровне умений: анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов;
		На уровне навыков: Планировать использование инструментов финансового менеджмента в целях снижения финансовых рисков деятельности хозяйствующего субъекта

проекты (инициативы) организации, подразделения, бизнес-единицы)		
08.036 СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С ИНВЕСТИЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ ТД.4 Разработка мероприятий по управлению рисками в рамках реализации инвестиционного проекта	ПКо2 ОС-2	На уровне знаний: Принципы и методы управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта
		На уровне умений: Разрабатывать мероприятия по управлению рисками инвестиционного проекта
		На уровне навыков: применять методы финансового менеджмента для реализации принятых финансовых решений

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

На учебную дисциплину Б1.В.09 Финансовый менеджмент отведено 5 ЗЕ по учебному плану, что составляет 180 акад. час/135 астр.час., из них:

- для очной формы обучения: 48 акад.часа/36 астр.час. на контактную работу (16 акад. часов/ 12 астр.час. лекционных; 32 акад. часов/ 24 астр.час. практических занятий); 2 акад.час./ 1,5 астр.час. - консультация и 94 акад.час./ 70,5 астр.час. на самостоятельную работу обучающихся, 36 акад.часов / 20,25 астр.час.– на контроль;

- для заочной формы обучения: 10 акад.часов/ 7,5 астр.час. на контактную работу (6 акад. часов/ 4,5 астр.час. лекционных, 6 акад. часов/ 4,5 астр.час. практических занятий); 2 акад.час./ 1,5 астр.час. - консультация и 159 акад.час/ 119,25 астр.час. на самостоятельную работу обучающихся, 9 акад./ 6,75 астр.час.часов – на контроль.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

- в соответствии с учебным планом дисциплина Б1.В.09 Финансовый менеджмент изучается: на очной форме обучения - на 5 курсе в 9 семестре; на заочной форме обучения – на пятом курсе.

- дисциплина реализуется после изучения:

Б1.Б.12	Экономическая безопасность
Б1.Б.16	Бухгалтерский учет
Б1.Б.19	Финансы

- форма промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с учебным планом: экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)
Очная форма обучения

№ п\ п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР/ Контроль		
9 семестр								
1	Организационный механизм финансового менеджмента организации	21	2	-	4	-	15	Д СЗ О ИЗ
2	Концептуальные основы финансового менеджмента	23	2	-	6	-	15	СЗ ПЗ
3	Управление активами организации	24	2	-	6	-	16	ПЗ
4	Управление денежными потоками	24	4	-	4	-	16	Т СЗ
5	Управление капиталом	26	4	-	6	-	16	ПЗ
6	Налоговый менеджмент в организации	24	2	-	6	-	16	Р Т
	Итого (в период ТО) за курс	**142/ 106,5**	**16/1 2**	**-**	**32/24**	**-**	**94/ 70,5**	
	Консультация	**2/1,5**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	
	Промежуточная аттестация	**36/27**	**-**	**-**		**-**		**Экзамен**
	Всего (за курс)	**180/ 135**	**16/1 2**	**-**	**32/24**	**-**	**94/ 70,5**	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

** формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), реферат (Р), дискуссия (Д), практическое задание (ПЗ), ситуационное задание (СЗ), индивидуальное задание (ИЗ)*

*** форма промежуточной аттестации: экзамен*

Заочная форма

№ п\п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР/ Контроль		
9 семестр								
1	Организационный механизм финансового менеджмента организации	26,5	0,5	-	-	-	26	
2	Концептуальные основы финансового менеджмента	26	-	-	-	-	26	
3	Управление активами организации	27,5	0,5	-	1	-	26	ПЗ
4	Управление денежными потоками	28,5	0,5	-	1	-	27	Т СЗ
5	Управление капиталом	31	2	-	2	-	27	ПЗ
6	Налоговый менеджмент в организации	29,5	0,5	-	2	-	27	Т
	Итого (в период ТО) за курс	**169/ 126,75**	**4/3**	**-**	**6/4,5**	**-**	**159/ 119,25**	
	Консультация	**2/1,5**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	
	Промежуточная аттестация	**9/ 6,75**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**Экзамен**
	Всего (за курс)	**180/ 135**	**4/3**	**-**	**6/4,5**	**-**	**-**	

Используемые сокращения:
Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);
ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);
КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;
СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

** формы текущего контроля успеваемости: тестирование (Т), практическое задание (ПЗ), ситуационное задание (СЗ)*

*** форма промежуточной аттестации: экзамен*

Содержание дисциплины

Тема 1. Организационный механизм финансового менеджмента организации

Сущность, принципы, функции финансового менеджмента. Структура финансового менеджмента. Финансовая служба организации: организационная структура, полномочия должностных лиц. Нормативная и правовая регламентация осуществления финансового менеджмента. Принятие решений в финансовом менеджменте.

Информационная основа осуществления финансового менеджмента. Документационное обеспечение финансового менеджмента. Необходимость структурирования информационных потоков для целей учета и анализа в эффективном финансовом менеджменте.

Тема 2. Концептуальные основы финансового менеджмента

Концепции финансового менеджмента. Целеполагание в финансовом менеджменте. Стратегическое планирование в финансовом менеджменте. Детерминанты финансового менеджмента.

Тема 3. Управление активами организации

Экономическая сущность и классификация активов организации. Характеристика оборотных активов. Управление запасами. Управление дебиторской задолженностью. Управление денежными средствами и их эквивалентами. Управление затратами. Управление ценами, выручкой и финансовыми результатами, операционный (производственный) рычаг. Ассортиментная политика организации. Управление внеоборотными активами.

Тема 4. Управление денежными потоками

Общие основы управления денежными потоками организации. Экономическая сущность и классификация денежных потоков. Анализ денежных потоков. Планирование и методы оптимизации денежных потоков.

Тема 5. Управление капиталом

Основы управления капиталом компании. Анализ затрат на капитал.Управление стоимостью капитала организации. Долгосрочные источники финансирования и управление структурой капитала, финансовый рычаг. Оценка и управление стоимостью организации. Амортизационная политика организации.

Тема 6. Налоговый менеджмент в организации

Налоговый менеджмент как функция управления финансами организации: содержание и связь с другими звеньями управления. Организационный механизм функционирования корпоративного налогового менеджмента. Документационное обеспечение корпоративного налогового менеджмента. Планирование налоговых платежей в системе управления финансами организации. Оценка эффективности принимаемых управленческих решений в области корпоративного налогового менеджмента.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.09 Финансовый менеджмент используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Организационный механизм финансового менеджмента организации	Д СЗ О ИЗ
Концептуальные основы финансового менеджмента	СЗ ПЗ
Управление активами организации	ПЗ
Управление денежными потоками	Т СЗ
Управление капиталом	ПЗ
Налоговый менеджмент в организации	Р Т

Примечание:
** формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), реферат (Р), дискуссия (Д), практическое задание (ПЗ), ситуационное задание (СЗ), индивидуальное задание (ИЗ)*

4.2 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1 Организационный механизм финансового менеджмента организации

Типовые вопросы для дискуссии:

1. Можно ли считать максимизацию прибыли единственной целью деятельности организации?
2. Определите источники финансирования деятельности организации и методы их мобилизации.
3. Охарактеризуйте влияние масштабов деятельности организации на состав и структуру финансовой службы.
4. Какова зависимость между организационной структурой хозяйствующего субъекта и его структурой финансовой службы?
5. Каким образом взаимодействуют финансовая служба организации с другими отделами и службами?
6. Определите основные недостатки информационной базы финансового менеджмента, формируемой на основе финансового учета.
7. Как должны (могут) учитываться в процессе планирования, прогнозирования, оперативного управления и контроля концепции финансового менеджмента?

Типовые ситуационные задания:

1. Вновь образованная производственная компания пытается организовать финансовый менеджмент. Опишите последовательность действий, которые необходимо осуществить в компании для обеспечения ее эффективной работы и финансовой устойчивости.

Чего менеджерам не следует предпринимать?

2. Компания, занимающаяся бытовым обслуживанием населения, находится на «зрелой» стадии своего жизненного цикла. Какие мероприятия необходимо осуществить финансовым менеджерам, чтобы увеличить объемы продаж и финансово-экономические показатели ее деятельности? Обоснуйте свои предложения.

Типовые вопросы для опроса:

1.Субъекты управления финансами в коммерческой организации. Содержание функций финансовой службы.

2. Варианты организационной структуры финансовой службы (западная, российская, эклектическая концепция).

3. Внутренние пользователи финансовой информации организации.

4. Система нормативного и правового обеспечения финансового менеджмента (в разрезе элементов управления, уровня юридической силы документов).

5. Характеристика (аннотация) основных нормативных и правовых документов в части регламентации вопросов финансового менеджмента

6. Источники внутренней финансовой информации коммерческой

Типовое индивидуальное задание.

Заполнить таблицу

Задачи финансового менеджмента	Источники информации	Пользователи
…		

Типовые оценочные материалы по теме 2. Концептуальные основы финансового менеджмента

Типовые ситуационные задания:

Ситуационное задание 1

С 05.11.2014 в течение 5 дней проходила забастовка машинистов железнодорожного концерна DeutscheBohnв Германии, которая парализовала весь железнодорожный транспорт страны. Организатором забастовки выступал профсоюз GDL, который потребовал повышения зарплаты сотрудников на 5% и сокращения рабочих часов с 39 до 37 в неделю. Убытки DeutscheBnhnоцениваются в 50—60 млн евро.

04.05.2015 в 14 ч прекратили работу машинисты грузовых составов, на следующий день к ним присоединились работники железной дороги, обеспечивающие пассажирское сообщение. Отменено большинство товарных поездов, городских и пригородных электричек, региональных поездов и поездов дальнего следования. Движение должно возобновиться в воскресенье, 10.05.2015. DLтребует для всех работников повышения зарплат на 5% и сокращения рабочей недели на один час. Руководство же немецкого железнодорожного концерна DeutscheBahnотово повысить зарплаты в два этапа на 4,7% и выплатить всем работникам разовую премию в размере 1 тыс. евро. Весной 2015 г. в Бранденбурге также прервали свою работу водители автобусов, а в банкоматах Берлина закончилась наличность, потому что стачку объявили инкассаторы — сотрудники инкассаторской фирмы Prosegur[2].

Можно привести также и другие примеры забастовок.

В 2014 г. году пилоты провели 10 забастовок, связанных с выходом на пенсию пилотов и условиями тарифных соглашений с ними, что привело к снижению операционной прибыли Lufthansana 232 млн евро. 18—21 марта 2015 г. прошла вторая за 2015 г. забастовка летчиков, входящих в Cockpit, связанная с неурегулированным конфликтом профсоюза и авиакомпании, длящимся с апреля 2014 г.

В 2014 г. забастовки персонала AirFrance, протестующего против различных мер но сокращению расходов и штата компании, неоднократно приводили к массовой от мене се рейсов. Последняя забастовка длилась пять дней, с 29.10.2014 но 02.11.2014.

Начиная с 2012 г. AirFranceуволила почти 8 тыс. сотрудников. Двухнедельная забастовка пилотов 15—28 сентября 2014 г. стоила авиакомпании порядка 20 млн евро в день.

Рабочие, занятые на достройке и обслуживании крупнейшего радиоастрономического комплекса ALMAв Чили, прекратили забастовку, длившуюся 17 дней (с 24.08.2013 по 09.09.2013).

Их требования сократить рабочий день и ввести доплату за работу на большой высоте над уровнем моря (как дополнение к зарплате 2 тыс. долл. в месяц), были удовлетворены.

Задании с применением различных аналитических методов

1. Проблемный метод. В чем состоит проблемное содержание данной ситуации, связанной с забастовками? Постройте «дерево» проблем.

2. Метод причинно-следственных связей. Каковы главные внутренние и внешние причины возникновения данной ситуации?

3. Расчетно-аналитический метод. В описании ситуации приведены некоторые данные оценки ущербов транспортных компаний от забастовок. Обсудите методику их расчета.

Ситуационное задание 2.

В марте 2015 г. совет директоров «Роснано» утвердил скорректированный краткосрочный финансовый план на 2015 г., согласно которому с учетом ситуации на финансовых рынках компания инвестирует не более 23 млрд руб. Финансирование предполагается как напрямую, так и через инвестиционные фонды нанотехнологий. Предыдущий вариант бизнес-плана, утвержденный в декабре 2014 г., предусматривал инвестиции на уровне 30,7 млрд руб. Таким образом, госкомпания сократила инвестиционный план на 25%. При этом планируемый размер вознаграждения управляющей компании «Роснано» за управление активами остался на прежнем уровне — 3,3 млрд руб.

Задание с применением различных аналитических методов:

1. Проблемный метод. В чем состоит проблемное содержание данной ситуации? Постройте «дерево» проблем.

2. Метод причинно-следственных связей. Каковы главные внутренние и внешние причины возникновения данной ситуации?

3. Системный анализ. Каковы последствия данной проблемной ситуации?

Ситуационное задание 3.

В соответствии с принятыми на правительственном уровне финансовыми планами перспективного развития, ОАО «Российские железные дороги» планировало:

• в 2005 г. увеличить объемы перевозок на 5,5% и получить доход от основной деятельности в размере 759 млрд руб., что на 105 млрд руб. или на 16,2% выше планов 2004 г.; установить расходы компании по основной деятельности в объеме 680 млрд руб., из них 19,7% или 133,7 млрд руб. предусмотреть на долю амортизационных отчислений; снизить убыточность пассажирских перевозок с 49,8% до 43%; запланировано, что балансовая прибыль должна вырасти в этом году на 80%, или до 35,7 млрд руб., чистая прибыль — до 16,9 млрд руб., объем долгосрочных заимствований должен составить 41 млрд руб.; на инвестиционные цели запланировано направить 148,1 млрд руб.. что на 36% больше уровня 2004 г., из них 138,5 млрд руб. должны составить собственные средства компании, а 9,5 млрд руб. — привлеченные средства;

• на 2007—2009 гг. доходы от основной деятельности получить: в 2007 г. с ростом к прошлому году на 13,3%, в 2008 г. — на 9,6%, в 2009 г. — на 8,7%; достичь опережающего темпа роста доходов над темпами роста расходов и, как следствие, роста чистой прибыли с 10,1 млрд руб. в 2007 году до 40,8 млрд руб. в 2009 г.; инвестиционный бюджет на период с 2007 по 2009 гг. планируется в объеме 694 млрд руб. Отдельно в инвестиционном плане выделены инвестиционные программы дочерних обществ, которые составляют 9.5 млрд руб.;

• в 2010 г. получить общий прогнозируемый финансовый результат холдинга в размере 21,9 млрд руб., из которых 4,8 млрд руб. — прибыль дочерних обществ. Инвестиционный бюджет холдинга был запланирован на уровне 334,7 млрд руб., по дочерним обществам — 64 млрд руб.;

• в 2014 г. обеспечить безубыточный результат деятельности компании с выходом на расчетную чистую прибыль на уровне 100 млн руб. Общий объем средств, предусмотренный проектом инвестиционной программы на 2014—2016 гг. составляет 1,2

трлн руб., в том числе по годам: на 2014 г. — 395,6 млрд руб., на 2015- й — 415,2 млрд руб., на 2016-й год — 438,4 млрд руб.

Задания с применением различиых аналитических методов:

1. Метод структурирования информации. На основе представленных данных составьте таблицу наиболее значимых показателей финансового плана ОАО «Российские железные дороги» за 2005—2016 гг. и заполните ее.

2. Проблемный метод. В чем состоит проблемное содержание данной ситуации? Постройте «дерево» проблем.

3. Метод причинно-следственных связей. Каковы главные внутренние и внешние причины возникновения данной ситуации?

4. Системный анализ. Каковы последствия данной проблемной ситуации?

Типовое практическое задание:

Выбрать одну из российских или зарубежных компаний. Провести анализ внутренней и внешней среды с использованием методов PEST и SPACE-анализа. Сделайте выводы о её конкурентных преимуществах и угрозах, сильных и слабых сторонах.

Типовые оценочные материалы по теме 3. Управление активами организации

Типовые практические задания:

1. С помощью АВС- анализа оптимизировать ассортимент организации.

Исходные данные:

Наименование товара	Цена за ед.	Объём реализации, шт.
Товар 1	50	100
Товар 2	65	80
Товар 3	41	120
Товар 4	78	95
Товар 5	55	40
Товар 6	98	35
Товар 7	105	30
Товар 8	110	20
Товар 9	35	120
Товар 10	88	25
Товар 11	100	30
Товар 12	75	55

2. Выручка от реализации предприятия в базовом периоде составляла 11000 тыс. руб. При этом переменные затраты составляли 9300 тыс. руб. Постоянные затраты — 1500 тыс. руб. Получена операционная прибыль 200 тыс. руб. В следующем периоде планируется увеличение выручки от реализации на 10 %. Определить планируемый рост операционной прибыли.

3. Рассчитать силу воздействия операционного рычага, если:

Выручка от реализации продукции — 10000 тыс. руб.

Переменные затраты — 8300 тыс. руб,

Постоянные затраты — 1500 тыс. руб.

Прибыль — 200 тыс. руб.

Выручка составила 38 500 руб., прибыль — 9000 руб., переменные затраты — 22 ООО руб. Эффект операционного рычага равен:

а) 3,8;

б) 2,2;

в) 1,8;

г) 1,3.

Коэффициент текущей ликвидности должен быть:

а) не меньше 1;

б) не больше 1;

в) не меньше 2;

г) не больше 2.

Типовые оценочные материалы по теме 4. Управление денежными потоками

Типовой тест:

Смысл концепции денежного потока состоит:

а) в достижении максимально возможных остатков денежных средств в кассе и на расчетном счете организации;

б) в инвестировании свободных денежных средств организации с учетом всех факторов и рисков, на них влияющих;

в) в создании и постоянном увеличении собственного капитала организации;

г) в привлечении и наиболее эффективном использовании заемного капитала организации.

2. Концепция временной ценности денег предполагает, что:

а) денежные средства сегодня ценнее, чем равнозначная сумма, ожидаемая к получению через какое-то время;

б) в сопоставлении различных вариантов вложений во времени и пространстве;

в) своевременная и достоверная информация способствует приведению цен в соответствие с внутренними стоимостями и, следовательно, повышает эффективность капитала.

3. Альтернативные затраты представляют собой:

а) затраты, которые могла бы понести компания, но не понесла в силу изменения внешних условий в ее пользу;

б) затраты, которые понесла бы компания, если бы предпочла иной вариант использования своих ресурсов;

в) доход, который могла бы получить компания, если бы предпочла иной вариант использования своих ресурсов;

г) доход, который могла бы получить компания, но не получила в силу изменения внешних условий не в ее пользу;

д) затраты, которые понесла бы компания, если бы выбрала иной вариант привлечения финансовых ресурсов.

4. Рассчитайте суммарную будущую стоимость денежного потока, накапливаемого под 8 % годовых. Денежный поток возникает в конце года: 1-й год – 100 тыс. р., 2-й год – 800 тыс. р., 3-й год – 0; 4-й год – 300 тыс. р.

а) 998,96;

б) 1316,14;

в) 1285,9;

г) 1016,6;

д) нет правильного ответа.

5. Зависимость между ожидаемой доходностью, т.е. отдачей на вложенный капитал, и риском:

а) обратно пропорциональная;

б) прямо пропорциональная;

в) зависимости нет;

г) прямо пропорциональная только в случаях инвестирования денежных средств в финансовые активы.

6. Денежный поток – это:

а) сумма денежных средств, имеющихся у организации на счете и в кассе;

б) величина денежных средств организации, оставшаяся после осуществления текущих платежей и инвестирования;

в) сумма денежных средств организации, выплаченная всем кредиторам;

г) величина чистой прибыли организации;

д) нет правильного ответа.

7. Определите суммарную текущую стоимость денежного потока за 4 года, если его будущая стоимость равна по 2000 тыс. р. ежегодно, ставка дисконтирования - 10 %.

а) 9282;

б) 6339,8;

в) 2928,2;

г) 1366;

д) нет правильного ответа

8. На изменение стоимости денег во времени не влияют следующие факторы:

а) риск неполучения ожидаемой суммы;

б) инфляция;

в) оборачиваемость;

г) ликвидность;

д) рентабельность.

9. Концепция временной стоимости денег означает, что:

а) источники финансирования не могут быть безвозмездными;

б) денежные средства могут инвестироваться только под ставку сложного процента;

в) стоимость денежной единицы сегодня и денежной единицы той же номинальной стоимости различаются в разные периоды времени;

г) рентабельность собственного капитала должна быть выше его цены;

д) при оценке эффективности инвестиций следует учитывать альтернативные издержки.

10. Для учета влияния риска …

а) используется ставка дисконтирования;

б) производится понижающая корректировка ожидаемых доходов;

в) используется ретроспективный подход в финансовом планировании;

г) «а» и «б»;

д) все перечисленное.

Типовые ситуационные задания:

1. Если вам предстоит получить по условиям финансового контракта определенную сумму денег через пять лет, но вы хотите продать этот контракт по его приведенной стоимости, какой тип начисления процентов вы предпочли бы использовать в расчетах? Почему?

2. Уменьшается ли приведенная стоимость денег с линейной скоростью, с нарастающей скоростью или с уменьшающейся скоростью при изменении продолжительности времени до того момента в будущем, когда деньги должны быть получены? Почему?

3. Вклад в коммерческом банке составляет 150 тыс. руб. Во сколько раз он увеличится через 2 года, если сложные проценты начисляются 4 раза в год по ставке 13% годовых.

4. Сравнить два варианта начисления процентов по кредиту в сумме 520 тыс. руб. сроком на 10 месяцев 1) по ставке 38% годовых при начислении процентов 6 раз в год; 2) по ставке 44% годовых с начислением процентов в конце срока кредитования (простые проценты). Какой кредит выгоднее для предприятия?

5. Организации предлагается сдать в аренду земельный участок на 2 года. Что предпочтительнее получать за аренду по 25 тыс. руб. в конце каждого года или получить 52 тыс. в конце периода, если банк предлагает 12% годовых?

Типовые оценочные материалы по теме 5. Управление капиталом

Типовое практическое задание:

Предположим, что два предприятия формируют структуру своего финансового капитала и рассматривают целесообразность привлечения заемных средств. Первое предприятие не предполагает привлечения кредитных ресурсов, а второе, напротив, предусматривает наличие заемных средств в составе источников финансирования деятельности. При этом собственный и заемный капитал находятся в соотношении 1:1. Деятельность предприятий рентабельна. Финансовым результатом выступает операционная прибыль до выплаты процентов за кредит и налога на прибыль. Этот показатель включает три основных составляющие: чистую прибыль, сумму налога на прибыль и сумму процентов по кредитным ресурсам. Сведения, необходимые для расчета эффекта финансового рычага, представим в табл.

№	Показатели	Предприятие	
		№1	№2
1	Средняя сумма активов за анализируемый период (4), тыс. руб.	300000	300000
2	Средняя сумма собственного капитала (E), тыс. руб.	300000	150000
3	Средняя сумма заемного капитала (D), тыс. руб.	—	150000
4	Сумма прибыли до уплаты процентов за кредит и налога на прибыль (EB/T), тыс. руб.	60000	60000
5	Экономическая рентабельность активов (ROA), %	20	20
6	Средний уровень процентов за кредит (R), %	15	15
7	Сумма процентов за кредит, уплаченная за использование заем- ного капитала (/), (п.3*п.6) /100, тыс. руб.	-	22500
8	Сумма налогооблагаемой прибыли (EBT), (п. 4-п. 7), тыс. руб.	60000	37500
9	Ставка налога на прибыль, выраженная десятичной дробью (T)	0,2	0,2
10	Сумма налога на прибыль (п. 8*п. 9), тыс. руб.	12000	7500
11	Сумма чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия после уплаты налога (NP), (п. 8-л. 10), тыс. руб.	48000	30000
12	Рентабельность собственного капитала или финансовая рентабельность (ROE), (п.11х100) /п.2, %	16.00	20,00
13	Прирост рентабельности собственного капитала в связи с использованием заемного капитала, % (но отношению к предприятию 1)	-	4,00

Типовые оценочные материалы по теме 6. Налоговый менеджмент в организации

Типовые темы рефератов:

1. Содержание и элементы налогового менеджмента организации.
2. Влияние государственной налоговой политики на развитие налогового менеджмента на микроуровне.
3. Ценовая эластичность налогов в управлении налоговыми потоками хозяйствующего субъекта.
4. Сущность налогового менеджмента организации.
5. Методы налогового менеджмента, их достоинства и недостатки.

6. Налоговый бюджет организации, его роль в формировании налоговых издержек.

7. Сущность и специфика налогового менеджмента в субъектах малого предпринимательства.

8. Инструментарий налогового менеджмента конкретного экономического субъекта.

9. Содержание и процедура внутрифирменного налогового контроля.

10. Методы предупреждения налоговых правонарушений в конкретной организации.

11. Административная и уголовная ответственность за налоговые правонарушения и преступления.

12. Система мер противодействия уклонению от уплаты налогов.

13. Трансфертное ценообразование и налоговый контроль.

14. Направления развития корпоративного налогового менеджмента.

15. Инструментарий финансового и налогового менеджмента в управлении налоговыми издержками хозяйствующего субъекта.16. Источники и состав налоговой информации в экономической системе при управлении налоговыми издержками хозяйствующего субъекта.

17. Превентивные мероприятия в управлении налоговыми издержками.

18. Организация процесса управления налоговыми издержками в конкретной фирме.

19. Зарубежный опыт оценки и управления финансовыми и налоговыми издержками.

20. Обеспечение исполнения налоговых обязательств законодательстве РФ.

21. Оценка влияния налоговых издержек на результаты экономической деятельности хозяйствующего субъекта.

22. Влияние налоговых показателей организации на возникновение рисковой ситуации.

23. Методы экономического и финансового анализа в системе управления налоговыми издержками.

24. Использование теории принятия решений при управлении налоговыми издержками в финансово-налоговой сфере.

25. Налоговое планирование как элемент финансового и налогового менеджмента в организации.

26. Минимизация налоговых издержек и налоговых рисков посредством инструментов налогового менеджмента.

27. Роль судебно-арбитражной практики в повышении эффективности корпоративного налогового менеджмента

Типовые тесты:

1. Какой из способов оптимизации налоговых рисков предполагает управление активами и пассивами таким образом, чтобы риски были распределены по объему, структуре и срокам?

а) нормирование расходов;

б) метод компенсации;

в)диверсификация.

2. Кто не является пользователем налоговой информации для принятия решений в области налогового менеджмента?

а) работники и руководители, принимающие налоговые решения;

б) налоговые консультанты;

в) работники организации, готовящие информацию по налогообложению.

3. Кем по отношению к аналитической информации является лицо, занимающееся ее сбором и подготовкой для целей налогового планирования?

а) исполнителем;

б) пользователем;

в) налоговым менеджером.

4. Кто из перечисленных субъектов, работающих с налоговой информацией, является по отношению к ней внутренним пользователем этой информации?

а) работники организации, готовящие информацию по налогообложению;

б) руководители и работники, принимающие налоговые решения;

в) работники налоговых органов.

5. Кто является внешним пользователем налоговой информации по конкретной организации-налогоплательщику?

а) руководитель конкретной организации-налогоплательщика;

б) работники, занимающиеся налогообложением;

в) работники налоговых органов.

6. К чему проявляют интерес налоговые органы, в служебные обязанности которых входит проверка конкретной организации-налогоплательщика?

а) к документам, подтверждающим полноту и своевременность исполнения обязанностей по уплате налогов;

б) к правомерности финансово-хозяйственной деятельности;

в) к любой информации, относящейся к налогообложению.

7. Что изучает предмет корпоративного налогового менеджмента?

а) влияние налогообложения на деятельность организации;

б) взаимосвязи параметров и факторов налогообложения;

в) оценку финансово-хозяйственных показателей деятельности организации.

8. Какие ключевые характеристики анализа формирования налоговых обязательств хозяйствующего субъекта используются для целей налогового менеджмента?

а) роль;

б) задачи;

в) объект.

9. Какие факторы налогообложения влияют на уровень, структуру и динамику показателей хозяйствующего субъекта?

а) внутренние факторы налогообложения;

б) показатели финансово-хозяйственной деятельности;

в) параметры налогообложения.

10. Какие показатели налогообложения изменяются по уровню, структуре и динамике?

а) налоговые денежные потоки;

б) налоговая база;

в) налоговый период.

11. Что определяет внешняя налоговая среда?

а) налоговую базу;

б) роль налогообложения;

в) объект налогообложения.

12. В какой статье Налогового кодекса РФ закреплены элементы налогообложения?

а) ст. 17 НК РФ;

б) ст. 8 НК РФ;

в) ст. 19 НК РФ.

Критерии оценивания результатов успеваемости при осуществлении текущего контроля

Опрос проводится в рамках семинарских занятий по всем темам курса.

Опрос оценивается по четырехбалльной шкале по следующим критериям:

- 5 баллов (оценка «5») – студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из литературных источников, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и стилистически грамотно;

- 4 балла (оценка «4») - студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочёта в последовательности и стилистическом оформлении излагаемого;

- 3 балла (оценка «3») - студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, однако излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в стилистическом оформлении излагаемого;

- 0 баллов (оценка «2») - студент отказывается отвечать по причине неподготовленности или при ответе обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Выполнение *ситуационных и практических заданий* темам курса, по которым это предусмотрено программой.

Ситуационное и индивидуальное задание оценивается по четырехбалльной шкале по следующим критериям:

- 5 балла (оценка «5») – задание выполнено правильно и полностью, с использованием информации, полученной в ходе самостоятельной работы студента;

- 4 балла (оценка «4») - задание выполнено полностью, с использованием информации, полученной в ходе самостоятельной работы студента; имеются отдельные неточности и незначительные отклонения от задания;

- 3 балла (оценка «3») - задание выполнено не полностью (отсутствует или выполнен неверно один пункт задания), однако при этом использовалась информация, полученная в ходе самостоятельной работы студента.

- 0 баллов (оценка «2») - задание не выполнено или требования к выполнению задания не соблюдены.

Реферат оценивается по четырёхбалльной шкале по следующим критериям:

- 5 баллов (оценка «5») – содержание реферата соответствует выданному заданию (теме), актуально, соответствует практике государственного и муниципального управления, достоверно. Выводы аргументированы. Реферат оформлен в соответствии с установленными требованиями.

- 4 балла (оценка «4») - содержание реферата соответствует выданному заданию (теме), актуально, соответствует практике государственного и муниципального управления, достоверно, однако имеются небольшие ошибки. Выводы слабо аргументированы. Реферат оформлен в соответствии с установленными требованиями.

- 3 балла (оценка «3») - содержание реферата в целом соответствует выданному заданию (теме), однако имеются отдельные отклонения от него. Доклад актуален, в целом соответствует практике государственного и муниципального управления, достоверен, однако имеются 1-2 ошибки. Выводы слабо аргументированы. Реферат оформлен в соответствии с установленными требованиями.

- 0 баллов (оценка «2») - студент отказывается отвечать по причине неподготовленности или при ответе обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, содержание реферата недостоверно, не соответствует практике государственного и муниципального управления. Реферат оформлен с нарушением установленных требований.

Тесты оцениваются по четырёхбалльной системе.

- 5 баллов (оценка «5») – обучающийся правильно ответил на 95 и более процентов вопросов теста.

- 4 балла (оценка «4») - обучающийся правильно ответил на 80 и более процентов (до 94 процентов) вопросов теста.

- 3 балла (оценка «3») – обучающийся правильно ответил на 60 и более процентов (до 79 процентов) вопросов теста.

- 0 баллов (оценка «2») – обучающийся правильно ответил менее, чем на 60 процентов вопросов теста.

Максимальное количество баллов, которые может набрать обучающийся в рамках изучения дисциплины равно 100 процентов, при этом 70 процентов приходится на текущую аттестацию и 30 процентов- на промежуточную аттестацию (экзамен).Процедура проведения установлена в соответствии с Регламентом по проведению промежуточной аттестации с применением балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся в Дальневосточном институте управления – филиале РАНХиГС.

Шкала оценивания результатов успеваемости при осуществлении текущего контроля

Вид оценочного средства	Шкала оценивания
Опрос	70
Дискуссия	
Ситуационное задание	
Практическое задание	
Индивидуальное задание	
Реферат	
Тест	
Итого	***0-70 процентов***

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1 Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): собеседование по вопросам, решение ситуационного задания. Экзамен принимает лектор в рамках индивидуального собеседования по типовым вопросам и рассмотрения решения типового ситуационного задания. Процедура проведения экзамена установлена в соответствии с Регламентом по проведению промежуточной аттестации с применением балльно-рейтинговой системы оценки знаний, обучающихся в Дальневосточном институте управления – филиале РАНХиГС.

5.2 Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс-1.1	Умеет определять основную траекторию развития экономического субъекта на основе расчета и анализа релевантных социально-экономических показателей и их интерпретации и на данной основе разрабатывать алгоритм кратко-, средне- и долгосрочных шагов экономического субъекта по обеспечению финансовой безопасности	Результативность: Планирование деятельности по достижению задач обеспечения финансовой безопасности Оптимальность: Выбор оптимального способа решения задач обеспечения финансовой безопасности, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений Полнота: Решение поставленных задач и достижение запланированных результатов обеспечения финансовой безопасности
ПКо2 ОС-2.1	Использует стандартные экономические методы в целях управления финансами, а также обоснования инвестиционных планов хозяйствующего субъекта	Реализует методы принятия инвестиционных решений, основанные на дисконтировании денежных потоков, анализе рентабельности, сроков окупаемости проектов, эффективности инвестиций

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые вопросы к экзамену:

1. Сущность и принципы финансового менеджмента.
2. Концепции финансового менеджмента.
3. Временная стоимость денег.
4. Система целеполагания в финансовом менеджменте.
5. Противоречия целей финансового менеджмента.
6. Методы финансового менеджмента.
7. Цели и инструменты управления оборотным капиталом.
8. Амортизационная политика хозяйствующего субъекта.
9. Эффект финансового рычага.
10. Дивидендная политика организации.
11. Понятие и классификация предпринимательских рисков.
12. Методы управления предпринимательскими рисками.
13. Информационная основа принятия решений в финансовом менеджменте.

14. Понятие и классификация денежных потоков хозяйствующего субъекта.
15. Управление денежными потоками хозяйствующих субъектов: цель, принципы, этапы.
16. Методы учёта и анализ денежных потоков хозяйствующего субъекта.
17. Оптимизация и планирование денежных потоков хозяйствующего субъекта.
18. Источники финансирования деятельности хозяйствующего субъекта.
19. Формирование и распределение прибыли хозяйствующего субъекта.
20. Управление постоянными и переменными затратами в себестоимости.
21. Операционный рычаг: понятие, расчёт, использование. Влияние уровня операционного рычага на экономический риск.
22. Структура капитала хозяйствующего субъекта. Политика формирования капитала хозяйствующего субъекта.
23. Понятие, цели и задачи финансового планирования деятельности хозяйствующего субъекта.
24. Организационная структура финансовой службы хозяйствующего субъекта.
25. Система финансового контроля деятельности хозяйствующего субъекта.
26. Управление прибылью хозяйствующего субъекта.
27. Детерминанты финансового развития хозяйствующего субъекта.
28. Система нормативного и правового обеспечения финансового менеджмента.
29. Субъекты финансового менеджмента в организации. Содержание функций финансового менеджмента.
30. Организационная структура финансового менеджмента.

Типовые ситуационные задания для экзамена

1. Выручка от реализации в базовом периоде составляла 20000 тыс. руб. При этом переменные затраты составляли 14000 тыс. руб. Постоянные затраты — 2500 тыс. руб. В следующем периоде планируется увеличение выручки от реализации на 5 %. Определить планируемый рост операционной прибыли.
2. Выручка от реализации в базовом периоде составляла 15000 тыс. руб. При этом переменные затраты составляли 10000 тыс. руб. Постоянные затраты — 2000 тыс. руб. В следующем периоде планируется увеличение выручки от реализации на 10 %. Определить планируемый рост операционной прибыли.
3. Вклад в коммерческом банке составляет 150 тыс. руб. Во сколько раз он увеличится через 2 года, если сложные проценты начисляются 4 раза в год по ставке 13% годовых.
4. Вновь образованная производственная компания пытается организовать финансовый менеджмент. Опишите последовательность действий, которые необходимо осуществить в компании для обеспечения ее эффективной работы и финансовой устойчивости.
5. Какие факторы влияют на организацию финансового менеджмента в хозяйствующем субъекте. Объясните в чём состоит влияние названных факторов.

Шкала оценивания ответов на типовые вопросы к экзамену (в процентах)

Вид оценочного средства	**Шкала и критерии оценивания (процентов)**

Индивидуальное собеседование, решение ситуационного задания	0-30
Итого	***0-30****

*30 процентов – обучающийся доступно с использованием профессиональной терминологии представил полные и развернутые ответы на вопросы, сформировал и отстаивает собственную позицию по рассматриваемой проблеме, провел сравнительный анализ, использовал действующую нормативную правовую базу, привел различные точки зрения, сделал выводы, правильно решил ситуационное задание;

20 процентов – обучающийся доступно с использованием профессиональной терминологии представил достаточно полные ответы на вопросы, сформировал собственную позицию по рассматриваемой проблеме, использовал действующую нормативную правовую базу, сравнительный анализ и выводы не представлены, ситуационное задание решено с незначительными ошибками;

10 процентов – обучающийся доступно с частичным использованием профессиональной терминологии представил ответы не на вопросы, не сформировал собственную позицию по рассматриваемой проблеме, ситуационное задание решено с ошибками;

0 процентов – обучающийся не ответил на вопросы, не сформировал какую-либо позицию по рассматриваемой проблеме, ситуационное задание не решено или решено неправильно или решено со значительными ошибками.

Шкала соответствия между баллами (процентами),
выставляемыми по многобалльной (процентной) системе,
и отметками четырехбалльной системы оценки знаний (8 семестр)

Наименование отметки	**Сумма баллов (процентов)**
«отлично»	91-100
«хорошо»	75-90
«удовлетворительно»	60-74
«неудовлетворительно»	0-59

Шкала оценивания

Показатель оценивания	**Критерий оценивания**	**Оценка**
Умеет определять основную траекторию развития экономического субъекта на основе расчета и анализа релевантных социально-экономических показателей и их интерпретации и на данной основе разрабатывать	Планирует деятельность по достижению задач обеспечения финансовой безопасности Выбирает оптимальный способ решения задач обеспечения финансовой безопасности, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений Решает поставленные задачи и достигает запланированных результатов обеспечения финансовой безопасности Реализует методы принятия инвестиционных решений, основанные на дисконтировании денежных потоков, анализе рентабельности, сроков	Отлично

Показатель оценивания	Критерий оценивания	Оценка
алгоритм кратко-, средне- и долгосрочных шагов экономического субъекта по обеспечению финансовой безопасности Использует стандартные экономические методы в целях управления финансами, а также обоснования инвестиционных планов хозяйствующего субъекта	окупаемости проектов, эффективности инвестиций. В процессе ответа не допускает ошибок, правильно отвечает на дополнительные вопросы, приводит практические примеры.	
	Планирует деятельность по достижению задач обеспечения финансовой безопасности Выбирает оптимальный способ решения задач обеспечения финансовой безопасности, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений Решает поставленные задачи и достигает запланированных результатов обеспечения финансовой безопасности Реализует методы принятия инвестиционных решений, основанные на дисконтировании денежных потоков, анализе рентабельности, сроков окупаемости проектов, эффективности инвестиций. В процессе ответа допускает незначительные и/или немногочисленные ошибки, может самостоятельно исправить эти ошибки, допускает незначительные и/или немногочисленные ошибки при ответах на дополнительные вопросы, может самостоятельно исправить ошибки	Хорошо
	Планирует деятельность по достижению задач обеспечения финансовой безопасности Выбирает оптимальный способ решения задач обеспечения финансовой безопасности, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений Решает поставленные задачи и достигает запланированных результатов обеспечения финансовой безопасности Реализует методы принятия инвестиционных решений, основанные на дисконтировании денежных потоков, анализе рентабельности, сроков окупаемости проектов, эффективности инвестиций. В процессе ответа допускает многочисленные ошибки, испытывает	Удовлетворительно

Показатель оценивания	Критерий оценивания	Оценка
	сложность в самостоятельном исправлении этих ошибок, допускает многочисленные ошибки при ответах на дополнительные вопросы, испытывает сложность в самостоятельном исправлении этих ошибок.	
	Не может планировать деятельность по достижению задач обеспечения финансовой безопасности Не может выбирать оптимальный способ решения задач обеспечения финансовой безопасности, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений Не может решать поставленные задачи и достигает запланированных результатов обеспечения финансовой безопасности Не может реализовывать методы принятия инвестиционных решений, основанные на дисконтировании денежных потоков, анализе рентабельности, сроков окупаемости проектов, эффективности инвестиций. В процессе ответа допускает существенные и/или многочисленные ошибки, испытывает сложность в самостоятельном исправлении этих ошибок, допускает существенные и/или многочисленные ошибки при ответах на дополнительные вопросы, испытывает сложность в самостоятельном исправлении этих ошибок.	Неудовлетворительно

6. Методические материалы по освоению дисциплины

6.1. Методические указания для обучающихся по освоению материала занятий лекционного типа

Лекция представляет собой систематизированное, последовательное изложение преподавателем учебного материала в соответствии с изучаемой темой дисциплины. Занятия лекционного типа дают обучающимся систематизированные знания о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучающиеся должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Обучающимся рекомендуется вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует в установленном порядке задать вопрос преподавателю.

Для визуального восприятия формулировки темы, учебных вопросов, наиболее важных определений, схем, иллюстраций, таблиц, графиков, дополнительных источников информации и т. п. обучающимся рекомендуется обращать внимание на предлагаемые преподавателем учебные презентации в формате MS PowerPoint (или созданные с помощью иных приложений).

6.2 Методические указания для обучающихся по освоению материала занятий семинарского типа

Занятия семинарского типа (практические занятия) являются аудиторными. Для того, чтобы аудиторный материал занятия был освоен обучающимся, ему необходимо предварительно изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем на занятии.

В ходе подготовки к семинарским занятиям обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой дисциплины.

Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие.

Готовясь к выступлению на занятии, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

6.4. Методические указания для обучающихся по самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных вопросов учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем определяется учебным планом.

Усвоение материала дисциплины в процессе аудиторных занятий и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины позволят студенту подойти к промежуточной аттестации подготовленным и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно и в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную проблему экономики являются глубокими и качественными, и позволяют сформировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание обучающемуся следует обратить на рабочую программу курса, которая включает основные темы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для текущего контроля и промежуточной аттестации. Поэтому обучающийся, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

При организации процесса освоения дисциплины обучающемуся следует учитывать:

1. Планирование времени, отведенного на освоение дисциплины.

При планировании времени на освоение дисциплины следует руководствоваться: а) структурой дисциплины (раздел 3 настоящей рабочей программы), в которой указаны количество академических часов в разрезе каждой темы, вида занятий (лекции, практические занятия) и часы на самостоятельную работу; б) формой текущего контроля

успеваемости (опрос, опорный конспект, тестирование, реферат); в) формой промежуточной аттестации (экзамен).

2. Последовательность действий при освоении дисциплины. Изучение каждой темы дисциплины целесообразно начинать со знакомства с содержанием дисциплины в разрезе тем; затем следует этап подбора источников из числа рекомендуемых и подобранных самостоятельно (научные статьи; информация с официальных сайтов государственных органов, др.). Изучение источниковой базы может сопровождаться конспектированием (например, тезисным), составлением глоссария, др. Целесообразно вести перечень проблемных вопросов как по существу темы, обусловленных пробелами в научном и правовом поле и проблемами практического характера, так и в случае затруднений с уяснением смысла изложенного в источниках материала (указанные вопросы могут быть разрешены впоследствии самим студентом во время занятий или на консультации с преподавателем).

3. Использование учебно-методических материалов и работа с литературой. Следует применять следующую последовательность подбора источников для изучения тем дисциплины: а) научная и учебная литература: основная и дополнительная; б) нормативные правовые материалы; в) Интернет-ресурсы и др.

4. Подготовка к текущему контролю успеваемости. При выполнении заданий следует руководствоваться методическими рекомендациями, представленными по каждому виду заданий (опрос/опорный конспект, реферат, тестирование).

При самостоятельной работе обучающиеся работают с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя. При необходимости обучающемуся рекомендуется записывать вопросы, возникшие у него в ходе работы над темой, для обсуждения их с преподавателем в ходе семинаров или консультаций.

6.4. Методические указания для обучающихся по подготовке к опросу /составлению опорного конспекта

Опросы по темам проводятся в части проверки и уяснения основных экономических понятий и категорий. При подготовке к опросу обучающийся должен изучить вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям, рекомендуется составить краткий конспект ответа на каждый из представленных вопросов.

Конспект – это систематическая, логически связная запись материала, включающая в себя план изучаемого материала, выписки из учебника и дополнительных источников, тезисы материала, собственные мысли, выводы и т.п.

6.5. Методические указания для обучающихся по подготовке к тестированию

При подготовке к тестированию необходимо внимательно изучить содержание тем дисциплины, которые выносятся на проверку.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

- прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся;
- лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов;
- очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах;
- если не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

6.6. Методические указания по подготовке рефератов

Реферат – результат самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Реферат должен состоять из следующих частей: титульный лист; содержание; введение; основной текст, разбитый на главы и подразделы (вопросы); заключение; библиографический список. Реферат оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми локальными нормативными актами РАНХиГС к письменным работам.

6.6 Методические рекомендации при применении ДОТ и регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Данная дисциплина может быть реализована с применением элементов дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

Вид учебной работы	**Формат проведения**
Лекционные занятия	контактная аудиторная работа / в СДО
Практические занятия	контактная аудиторная работа / в СДО
Самостоятельная работа	контактная аудиторная работа / в СДО
Промежуточная аттестация	Устно /устно в ДОТ
Формы текущего контроля	**Формат проведения**
Опрос/опорный конспект	контактная аудиторная работа / в СДО
Тестирование	контактная аудиторная работа / в СДО
Реферат	контактная аудиторная работа / в СДО

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий (СДО) осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на образовательном портале института: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы после окончания срока выполнения согласно установленному графику.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Вяткин, В. Н. Финансовые решения в управлении бизнесом : учебно-практическое пособие для вузов / В. Н. Вяткин, В. А. Гамза, Д. Д. Хэмптон. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 325 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-02299-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491156.

2. Лимитовский, М. А. Корпоративный финансовый менеджмент : учебно-практическое пособие / М. А. Лимитовский, В. П. Паламарчук, Е. Н. Лобанова ; ответственный редактор Е. Н. Лобанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 990 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-3693-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488229.

3. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03375-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489484.

4. Румянцева, Е. Е. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00237-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489651.

7.2 Дополнительная литература

1. Герасименко, А. Финансовый менеджмент для практиков: полный курс MBA по корпоративным финансам ведущих бизнес-школ мира / А. Герасименко ; под редакцией М. Белоголовского. — Москва : Альпина Паблишер, 2021. — 1011 с. — ISBN 978-5-9614-3716-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/118489.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Пименов, Н. А. Налоговый менеджмент : учебник для вузов / Н. А. Пименов. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14757-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489330.

3. Питер, Этрилл Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов / Этрилл Питер, Маклейни Эдди ; перевод В. Ионов. — 4-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 648 с. — ISBN 978-5-9614-5547-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93035.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Синицкая, Н. Я. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Н. Я. Синицкая. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 196 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07778-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490867.

7.3 Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (с внесенными поправками) // Собр. законодательства РФ. – 2014. - № 31. – Ст. 4398.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая, вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с изм. и доп. на ближайшую дату) // СПС «Консультант плюс»

3. О рынке ценных бумаг: Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ (ред. от 30.11.2011) (с изм. и доп. на ближайшую дату) // СПС «Консультант плюс»

4. Об акционерных обществах : федер. закон от 26 декабря 1995 г. //Собр. законодательства РФ. - 1996. - № 1. - Ст. 1.

5. Налоговый кодекс Российской Федерации: Части первая и вторая. [Текст]. – М: Омега-Л, 2015 – 939 с.

6. О региональных налогах и налоговых льготах в Хабаровском крае: закон Хабаровского края от 10.11.2005 №308 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn27/about_fts/docs/5903383/

7.4 Интернет-ресурсы

1. Сайт «Финансовые вычисления для профессионалов»: http://www.som.pu.ru/~bukh/fc.htm.
2. Научная электронная библиотека:www.elibrary.ru.
3. Электронная библиотека ДВИУ http://dviu.ranepa.ru/index.php?page=bibi2&rc=bibi.
4. Электронно- библиотечная система «Лань»: http://e.lanbook.com.
5. Электронно- библиотечная система «IPRbooks»http://www.iprbookshop.ru.
6. Электронно-библиотечная система ЭБС «Юрайт»:http://www.biblio-onlain.ru.
7. Электронная правовая система «Консультант плюс»: www.consultant.ru.
8. Официальный сайт Министерства финансов РФ: www.minfin.ru.
9. Официальный сайт Федеральной налоговой службы: www.nalog.ru.

7.5. Иные источники

Научные журналы: Журнал экономической теории, Вопросы экономики, Экономическая наука современной России, Власть и управление на Востоке России и др.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Аудитория	Назначение	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	105	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, проектор, ПК, экран, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
2.	201	помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования.	шкафы для хранения оборудования, наборы инструментов, рабочие места технического персонала, переносное оборудование, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	-

3.	202	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, проектор, ноутбук (переносной), персональные компьютеры, экран, макеты, наглядные учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Windows 10(12 шт), Microsoft Office 2013 PRO СПС «Консультант плюс» СПС «Гарант» ИСС «Кодекс» Any Logic University Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (Education renewal license) Adobe Photoshop CS5 Extended KNITE Open Project
4.	207	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, проектор, ноутбук (переносной), персональные компьютеры, экран, принтер, макеты, наглядные учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Windows 8.1(16шт), Microsoft Office 2013 PRO СПС «Консультант плюс» СПС «Гарант» ИСС «Кодекс» Any Logic University Statgraphics Centurion XV Academic Pro Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (Education renewal license) Adobe Photoshop Extended CS5 12.0 CorelDRAW Graphics Suite Open Project KNITE
5.	302	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, интерактивная доска, проектор, персональный компьютер, экран, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1

6.	303	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, проектор, ноутбук (переносной), персональные компьютеры, экран, принтер, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Windows 8.1 (12 шт), Microsoft Office 2013 PRO СПС «Консультант плюс» СПС «Гарант» ИСС «Кодекс» Any Logic University Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (Education renewal license) Open Project KNITE
7.	304	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, проектор, ноутбук (переносной), персональные компьютеры, экран, принтер, макеты, наглядные учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Windows 8.1 (16шт), Microsoft Office 2013 PRO СПС «Консультант плюс» СПС «Гарант» ИСС «Кодекс» Eviews Academic Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (Education renewal license) Open Project KNITE
8.	309	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, ПК, Телевизор, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1

9.	310	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, ПК, Телевизор, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
10.	311	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, ПК, Телевизор, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
11.	312	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, ПК, Телевизор, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
12.	321	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
13.	322	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1

14.	327	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером и доска мультимедийная, телевизор, макеты, наглядные учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование, ноутбук (переносной), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013Standart Windows 8.1
15.	329	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска меловая, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
16.	330	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с меловая, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
17.	331	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска меловая, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
18.	333	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска меловая, проектор, проектор, экран, макеты, наглядные учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
19.	401	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1

20.	401а	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
21.	402	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска меловая, проектор, персональный компьютер, экран, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
22.	403	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
23.	404	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, телевизор, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
24.	405	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, ПК, Телевизор, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1

25.	407	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, макеты, наглядные учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование ноутбук (переносной), телевизоры, видеомагнитофон, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
26.	408	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран),доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
27.	409	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, ПК, Телевизор, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
28.	410	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, телевизор, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1

29.	411	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, проектор, персональный компьютер, экран, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
30.	503	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место п преподавателя, 2 доски с маркером, проектор, персональный компьютер, экран, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
31.	504	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, телевизор, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
32.	505	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с мелом, телевизор, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1

33.	506	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, телевизор, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
34.	507	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, проектор, ноутбук(переносной), экран, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
35.	508	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
36.	509	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1

37.	510	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран),доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
38.	511	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
39.	206^0	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран),доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
40.	210^0	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
41.	222^0	помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования.	шкафы для хранения оборудования, наборы инструментов, рабочие места технического персонала, переносное оборудование, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	-

42.	301^0	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
43.	307^0	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
44.	308^0	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
45.	310^0	помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования.	шкафы для хранения оборудования, наборы инструментов, рабочие места технического персонала, переносное оборудование, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	-
46.	311^0	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1

47.	312[0]	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска меловая и доска с мультимедийная, проектор, ПК, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
48.	315[0]	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, ПК, Проектор, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
49.	318[0]	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, ПК, Проектор, экран, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
50.	Читальный зал научной библиотеки	специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного доступа); помещение для самостоятельной работы обучающихся; оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.	письменные столы, стулья, персональные компьютеры, многофункциональное печатающее устройство, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart (договор № 64770024 от 12.02.15 с ООО «Пионер») Windows 10 (договор № 59/21 от 25.10.21 с ООО «+Альянс»)

51.	Точка кипения	центр (класс) деловых игр; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, 1 этаж – 1 доска с маркером, 2 этаж – 2 доски с маркерами, проектор, ноутбук, экран, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart (договор № 64770024 от 12.02.15 с ООО «Пионер») Windows 8.1 (договор № 59/21 от 25.10.21 с ООО «+Альянс»)

Информационные технологии реализуются через электронно-информационную образовательную среду Академии.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.biblio-online.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт.
2. http://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотекаElibrary.ru.
5. https://new.znanium.com Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».

6 Справочно-правовая система «Консультант».

7. Электронный периодический справочник «Гарант».